ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารงานระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปตามนโยบายและสอดคล้องสภาวการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ปรับปรุงหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งในราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ระบบคอมพิวเตอร์” หมายความว่า ระบบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูล ระบบงานคอมพิวเตอร์ ระบบรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ระบบดิจิทัล ระบบเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ระบบคลาวด์หรือค่าใช้บริการบนคลาวด์ (Services on Cloud) ทั้งประเภทบริการคลาวด์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (IaaS) ประเภทบริการด้านแพลตฟอร์มบนคลาวด์ (PaaS) และบริการด้านซอฟต์แวร์บนคลาวด์ (SaaS) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือซอฟต์แวร์และรวมถึงระบบอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ร่วมกัน แต่ไม่รวมถึงครุภัณฑ์ทางการแพทย์ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณและเครื่องมือแพทย์ตามที่เผยแพร่ของกองควบคุมเครื่องมือแพทย์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

“การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์” หมายความว่า กระบวนการพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการ ให้ได้มาซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ เกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์ ราคากลาง วงเงินก่อนดำเนินการจัดหาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะโดยการซื้อเพื่อจัดหาใหม่ ทดแทนหรือการเพิ่มประสิทธิภาพ การเช่า โดยใช้เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณหรือแหล่งเงินอื่นๆ

“แบบรายงาน”....

"แบบรายงาน" หมายความว่า แบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐตามที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดไว้

"โครงการ" หมายความว่า โครงการหรือแผนงานที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานจัดทำเพื่อการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

"ส่วนราชการ" หมายความว่า กรม หรือ ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรมและกองหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากองตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และหมายความรวมถึงสถาบันพระบรมราชชนก

"หน่วยงาน" หมายความว่า หน่วยงานที่หัวหน้าส่วนราชการจัดตั้งขึ้นเป็นการภายใน และให้หมายความรวมถึงสำนักงานเขตสุขภาพตามที่กระทรวงสาธารณสุขจัดตั้ง

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำกระทรวงสาธารณสุข ประกอบด้วย

(๑) ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำกระทรวงสาธารณสุข เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำกรมทุกกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๖) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๖ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของกระทรวงสาธารณสุขเพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณาแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

(๔) พิจารณาติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการตามการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

(๕) วินิจฉัยปัญหา เสนอแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

(๖) ประกาศ...

(๖) ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์รวมถึงการดูแลเกี่ยวกับมาตรฐาน กฎเกณฑ์ งบประมาณ กระบวนการให้ความรู้ บุคลากรของส่วนราชการและหน่วยงาน

(๗) กำกับ ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัล โดยเฉพาะอย่างยิ่งกฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๘) เชิญส่วนราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๙) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๘) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๙) รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๘ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) เสนอแนะ...

(๓) เสนอแนะ วินิจฉัยปัญหาและแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(๔) กำกับ ดูแลการดำเนินงานตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๕) เชิญหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๗) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม ประกอบด้วย

(๑) อธิบดีกรมหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เป็นกรรมการ

(๔) เจ้าหน้าที่ของกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม ซึ่งอธิบดีกรมหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรมมอบหมายเป็นกรรมการ ประกอบด้วย หน่วยงานด้านยุทธศาสตร์หรือแผนงาน หน่วยงานด้านการคลัง หน่วยงานด้านวิชาการ และหน่วยงานด้านอื่นๆ ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่าหกคนแต่ไม่เกินสิบห้าคน

(๕) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำกรมแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๐ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม

(๔) พิจารณาติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม พร้อมทั้งรายงานผลให้กระทรวงสาธารณสุขทราบ

(๕) เสนอแนะ วินิจฉัย ปัญหาและแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม

(๖) เสนอแนะ...

(๖) เสนอแนะ กำกับ ดูแลการดำเนินงานตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๗) เชิญหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๙) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำเขตสุขภาพ ประกอบด้วย

(๑) ผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพ หรือ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ตรวจราชการกระทรวง ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำเขตสุขภาพ เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) เจ้าหน้าที่ประสานงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประจำจังหวัดในเขตสุขภาพที่ได้รับมอบหมายจากผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นกรรมการ จำนวนหนึ่งคน

(๔) ผู้แทน ส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในเขตสุขภาพ ซึ่งผู้ตรวจราชการกระทรวงมอบหมาย เป็นกรรมการ ประกอบด้วย หน่วยงานด้านยุทธศาสตร์หรือแผนงาน หน่วยงานด้านการคลัง หน่วยงานด้านวิชาการ และหน่วยงานด้านอื่น ๆ ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่าหกคน แต่ไม่เกินสิบห้าคน

(๕) หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล สำนักงานเขตสุขภาพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตสุขภาพ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๒ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในภาพรวมของเขตสุขภาพ เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของเขตสุขภาพ เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณาแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในเขตสุขภาพ

(๔) พิจารณาติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและเขตสุขภาพ และรายงานผลให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการรวบรวมเพื่อเสนอกระทรวงสาธารณสุขทราบ

(๕) เสนอแนะ วินิจฉัยปัญหาและแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในเขตสุขภาพ

(๖) กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินคุณภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๗) เชิญหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ...

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๙) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ประกอบด้วย

(๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ที่ได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแต่งตั้งกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนจากกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ด้านยุทธศาสตร์หรือแผนงาน ด้านการเงิน ด้านวิชาการ และด้านอื่นๆ ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่าหกคนแต่ไม่เกินสิบห้าคน

(๔) เจ้าหน้าที่ประสานงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประจำจังหวัด เป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้ากลุ่มงานหรือหัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือบุคคลซึ่งนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมายจากโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล หรือสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ เป็นกรรมการและเลขานุการ จำนวนหนึ่งคน

ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๔ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในภาพรวมของจังหวัดเพื่อให้เป็นไป ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของจังหวัดเพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณาแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ

(๔) พิจารณาติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด พร้อมทั้งรายงานผลให้สำนักงานเขตสุขภาพเพื่อดำเนินการรวบรวมเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(๕) เสนอแนะ วินิจฉัยปัญหาและแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

(๖) กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินคุณภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๗) เชิญหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ...

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๙) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป ประกอบด้วย

(๑) ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ หรือโรงพยาบาลทั่วไป เป็นประธานกรรมการ

(๒) ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไป แต่งตั้งรองผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำโรงพยาบาลศูนย์โรงพยาบาลทั่วไป เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) เจ้าหน้าที่ประสานงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประจำหน่วยโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไป เป็นกรรมการ

(๔) ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไปแต่งตั้งกรรมการ ซึ่งเป็นผู้แทนจากกลุ่มงานหรืองานหรือหน่วยงานในโรงพยาบาลศูนย์โรงพยาบาลทั่วไป ประกอบด้วย หน่วยงานด้านยุทธศาสตร์หรือแผนงาน หน่วยงานด้านการเงิน หน่วยงานด้านวิชาการ และหน่วยงานด้านอื่นๆ ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่าหกคนแต่ไม่เกินสิบห้าคน

(๕) ข้าราชการซึ่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านงานสุขภาพดิจิทัล ของโรงพยาบาลศูนย์โรงพยาบาลทั่วไป เป็นกรรมการและเลขานุการ จำนวนหนึ่งคน

ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัลของโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไป เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๖ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในภาพรวมของโรงพยาบาลศูนย์ หรือโรงพยาบาลทั่วไป เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของโรงพยาบาล เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณาแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาล

(๔) พิจารณาติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ในโรงพยาบาลพร้อมทั้งรายงานผลให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพื่อดำเนินการรวบรวมเสนอสำนักงานเขตสุขภาพทราบ

(๕) เสนอแนะ วินิจฉัยปัญหาและแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาล

(๖) กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินคุณภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๗) ให้มีอำนาจเชิญหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๙) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๘ ให้ผู้บริหาร...

ข้อ ๑๘ ให้ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำเขตสุขภาพ ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ประจำโรงพยาบาลศูนย์ และประจำโรงพยาบาลทั่วไป มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) บริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านระบบสุขภาพดิจิทัล ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รวมถึงระดับกระทรวงสาธารณสุข และระดับชาติ

(๒) เสนอแนะโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและบริการของส่วนราชการ

(๓) กำกับ ดูแลและการติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายอื่น

(๔) กำกับ ดูแล และประเมินผลการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบงานดิจิทัลของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและพัฒนาการใช้งานให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า

(๕) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และ กรมต่าง ๆ ในการจัดทำโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศระบบงานดิจิทัล เพื่อแลกเปลี่ยนหรือใช้ข้อมูลร่วมกัน

(๖) ประชาสัมพันธ์และให้บริการข้อมูล

(๗) เป็นกรรมการ หรืออนุกรรมการที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการในข้อ ๖ ข้อ ๘ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ตรงเกณฑ์หรือไม่ตรงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

(๑) คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำกระทรวงสาธารณสุข พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าเกิน ๕๐ ล้าน แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ล้านบาท

(๒) คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม ประจำเขตสุขภาพ พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท

(๓) คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการในข้อ ๑๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่ตรงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท และไม่ตรงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑ ล้านบาท

ข้อ ๒๑ ในกรณี...

ข้อ ๒๑ ขั้นตอนการดำเนินกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานจัดทำรายงานตามแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขกำหนด พร้อมโครงการ (ถ้ามี) เสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีอำนาจวงเงิน ตามข้อ ๑๙ และ ข้อ ๒๐ พร้อมลงนามกำกับท้ายเอกสารโดยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำหน่วยงาน หรือ ประธานคณะกรรมการประจำหน่วยงาน

(๒) ให้คณะกรรมการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ดำเนินการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่ได้รับรายงาน หากมีการแก้ไขในสาระสำคัญ ให้เริ่มกระบวนการพิจารณาใหม่

(๓) เมื่อคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว หน่วยงานที่ขอความเห็นชอบดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

(๔) เมื่อดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จหน่วยงานที่ขอความเห็นชอบจะต้องรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ตามแบบรายงานผลที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขกำหนด ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่เสร็จสิ้นกระบวนการตรวจรับพัสดุ

ข้อ ๒๒ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ประสงค์จะจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำรายงานตามแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ตามที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขกำหนด เสนอขอความเห็นชอบในหลักการต่อคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีอำนาจวงเงิน ตามข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ และเสนอผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงหรือประธานกรรมการ ที่มีอำนาจวงเงิน ลงนามในแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ก่อนบรรจุลงในคำของบประมาณประจำปี แล้วนำส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เสนอคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขเพื่อทราบ

(๒) เมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว หน่วยงานที่ขอความเห็นชอบ ดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

(๓) เมื่อดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ หน่วยงานที่ขอความเห็นชอบจะต้องรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ตามแบบรายงานผลที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขกำหนด ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่นับตั้งแต่เสร็จสิ้นกระบวนการตรวจรับพัสดุ

ข้อ ๒๓ ให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำกระทรวงสาธารณสุขรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ได้ดำเนินการแล้วภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันสิ้นปีงบประมาณให้กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมทราบ โดยให้ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้ลงนามกำกับท้ายเอกสาร

ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุข...

ข้อ ๒๔ ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจในการวินิจฉัยและตีความรวมถึงออกประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายพัฒนา พร้อมพัฒน์)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข