

สำเนา

คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก

ที่ ๒๐๕๓ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล สถาบันพระบรมราชชนก

อนุสนธิคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๑๑๙๘ /๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล สถาบันพระบรมราชชนก สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ของสถาบันพระบรมราชชนก เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตามนโยบายของรัฐบาลในการยกระดับภาครัฐไทยสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่มีการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงาน โดยมีพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีวัตถุประสงค์หลักในการจัดปัญหาและอุปสรรคทางข้อกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถติดต่อใด ๆ กับหน่วยงานของรัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ กลไก มาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพสูงสุด นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔ มาตรา ๒๕ มาตรา ๒๙ และมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล สถาบันพระบรมราชชนก โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล

๑.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย | ที่ปรึกษา |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. นายสาส์ สุขเกิด | ที่ปรึกษา |
| กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๓. ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร | ประธาน |
| อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๔. นายวิศิษฐ์ ตั้งนภากร | กรรมการ |
| รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๕. นายปภัสสร เจียมบุญศรี | กรรมการ |
| รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๖. รองศาสตราจารย์วสุธร ตันวัฒนกุล | กรรมการ |
| รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก | |

๗. ศาสตราจารย์ เรืออากาศเอกหญิงวนิดา ชื่นกองแก้ว รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์อรัญญา เชาวลิต รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก	กรรมการ
๙. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก	กรรมการ
๑๐. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก	กรรมการ
๑๑. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี กรุงเทพฯ	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จักรีรัช	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี	กรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	กรรมการ
๑๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชัยนาท	กรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี เชียงใหม่	กรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ตรัง	กรรมการ
๒๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครราชสีมา	กรรมการ
๒๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง	กรรมการ
๒๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครศรีธรรมราช	กรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นพรัตน์วัชร	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช	กรรมการ
๒๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พระพุทธบาท	กรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พะเยา	กรรมการ
๒๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่	กรรมการ
๓๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา	กรรมการ
๓๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี	กรรมการ
๓๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา	กรรมการ
๓๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สระบุรี	กรรมการ
๓๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สรรพสิทธิประสงค์	กรรมการ
๓๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรค์ประชารักษ์ นครสวรรค์	กรรมการ
๓๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุพรรณบุรี	กรรมการ
๓๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๓๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุรินทร์	กรรมการ

๓๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี	กรรมการ
๔๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์	กรรมการ
๔๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี	กรรมการ
๔๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี	กรรมการ
๔๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม	กรรมการ
๔๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร จังหวัดปราจีนบุรี	กรรมการ
๔๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น	กรรมการ
๔๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี	กรรมการ
๔๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง	กรรมการ
๔๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก	กรรมการ
๔๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา	กรรมการ
๕๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดสุพรรณบุรี	กรรมการ
๕๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๕๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุขกาญจนาภิเษก	กรรมการ
๕๓. ผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์	กรรมการ
๕๔. ผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลราชบุรี	กรรมการ
๕๕. ผู้อำนวยการศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๕๖. ผู้อำนวยการสำนักงานสภาสถาบัน	กรรมการ
๕๗. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๕๘. ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ	กรรมการ
๕๙. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	กรรมการ
๖๐. ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๖๑. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๖๒. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๖๓. ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
๖๔. ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	กรรมการ
๖๕. ผู้อำนวยการกองบริการวิชาการ	กรรมการ
๖๖. นายราชิน อโรรา	กรรมการและเลขานุการ
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก	
ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำสถาบันพระบรมราชชนก (DCIO)	
๖๗. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖๘. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. กำหนดนโยบาย วางแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สถาบันพระบรมราชชนก

๒. กำหนดแนวทางการทำแผนไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงนโยบายสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนระบบเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ มีการบูรณาการด้านงบประมาณ ด้านเทคโนโลยี ลดความซ้ำซ้อน ใช้เกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน

๓. กำกับ ดูแลการดำเนินงานความมั่นคงความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศให้หน่วยงาน มีความพร้อมรับมือภัยคุกคามเพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความมั่นใจด้านการศึกษา ด้านสาธารณสุข และคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. อำนวยการ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ วินิจฉัยและแก้ไขปัญหาอุปสรรคแก่หน่วยงานในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อให้การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. พิจารณาเสนอผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านดิจิทัลเพื่อให้คำปรึกษาข้อเสนอนะต่อผู้บริหารหรือคณะทำงานในการตรวจสอบ และควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายสถาบันพระบรมราชชนก

๖. แต่งตั้งคณะทำงานหรืออนุกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยดำเนินการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลตามความจำเป็นและเหมาะสม

๗. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและสภาสถาบันพระบรมราชชนก

๒. คณะทำงานบริหารระบบสารสนเทศทะเบียนนักศึกษา

๒.๑ องค์ประกอบ

๑. นายปลัสสร เจียมบุญศรี	ประธาน
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก	
๒. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ	รองประธาน
๓. รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	คณะทำงาน
๔. รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์	คณะทำงาน
๕. รองคณบดีคณะแพทยศาสตร์	คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา	คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุหรือผู้แทน	คณะทำงาน
๙. ผู้อำนวยการกองกฎหมายหรือผู้แทน	คณะทำงาน
๑๐. นางสาววิมลศิริ พิมเมือง	คณะทำงาน
กองบริหารการคลังและพัสดุ	
๑๑. นางสาววัชรินทร์ ช่างประดับ	คณะทำงาน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	
๑๒. นางสาวอรทัย รักกลิ่น	คณะทำงาน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	

๑๓. นายสุทธินันท์...

๑๓. นายสุทธินันท์ พรหมสุริย์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครราชสีมา	คณะทำงาน
๑๔. นางนฤมล จันทระเกษม วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พระพุทธบาท	คณะทำงาน
๑๕. นางสาวนัยนา ทรัพย์เกษมชัย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวมารีสา สุวรรณราช วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา	คณะทำงาน
๑๗. นางปิยะรัตน์ หยกสุริยันต์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สระบุรี	คณะทำงาน
๑๘. นางวรางคณา ชมภูพาน วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น	คณะทำงาน
๑๙. นายสฤกษ์ชัย ปรีดาวัลย์ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี	คณะทำงาน
๒๐. นายเกียรติศักดิ์ แซ่อิว วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก	คณะทำงาน
๒๑. นางสาวธนภรณ์ ทีเหล็ก วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก	คณะทำงาน
๒๒. ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล	คณะทำงานและเลขานุการ
๒๓. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะทำงานและเลขานุการร่วม
๒๔. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์	คณะทำงานและเลขานุการร่วม
๒๕. นางสาวสายสุณี คุ่มครองญาติ วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางธิติมา แก้วโพนยอ กองทะเบียนและประมวลผล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นางสาวอุบลรัตน์ เทศนาบุรณ์ กองเทคโนโลยีดิจิทัล	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. ศึกษาข้อมูล วิเคราะห์และวางแผนกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ และขอบเขตงาน (TOR) เพื่อการพัฒนาหรือจัดหาระบบสารสนเทศทะเบียนนักศึกษา ระบบการชำระเงิน ระบบประเมินผล การจัดการเรียนการสอน ระบบศิษย์เก่า และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้รองรับการบริหารการศึกษาสถาบัน พระบรมราชชนก ครอบคลุมและตรงกับความต้องการและง่ายสำหรับผู้ใช้งานด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ รองรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
๒. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการ ให้เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่น ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการใช้งานระบบฯ
๔. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล การรักษาความลับของข้อมูลให้เป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละลำดับชั้น

๕. รายงานผล...

๕. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล

๖. ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่กำหนด หรือได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานบริหารระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล

๓.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------|
| ๑. นายวิศิษฐ์ ตั้งนภากร | ประธาน |
| รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | รองประธาน |
| ๓. รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๔. รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๕. รองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุหรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการกองกฎหมายหรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๘. นายธนณัฐ สากะสันต์
คณะพยาบาลศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๙. นายวุฒิชัย เพ็ชรทอง
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ตรัง | คณะทำงาน |
| ๑๐. นายยศยศ สิงหะ
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สระบุรี | คณะทำงาน |
| ๑๑. นายเกษภา แสงตะวัน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี | คณะทำงาน |
| ๑๒. นายสันติ ยุทธอง
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี | คณะทำงาน |
| ๑๓. นางสาวนัยนา แก้วคง
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์ | คณะทำงาน |
| ๑๔. สิบเอกสัมพันธ์ มุสิกเจียรนนท์
วิทยาลัยพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี | คณะทำงาน |
| ๑๕. นางฤดีศรีศรี สุริฐานสุขะกุล
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น | คณะทำงาน |
| ๑๖. นางดารารพร สร้อยสน
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก | คณะทำงาน |
| ๑๗. นายอานุกาพ แสนใจ
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๑๘. นางสาวน้ำฝน เอี่ยมวิริยาวัฒน์
กองเทคโนโลยีดิจิทัล | คณะทำงาน |

๑๙. ผู้อำนวยการ...

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑๙. ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๒๐. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล | คณะทำงานและเลขานุการร่วม |
| ๒๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ | คณะทำงานและเลขานุการร่วม |
| ๒๒. ผู้แทนกองทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. ศึกษาข้อมูล วิเคราะห์และวางแผน กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตงาน (TOR) เพื่อการพัฒนาหรือจัดหาระบบสารสนเทศด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของ และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้รองรับโครงสร้างและประเภทบุคลากรของสถาบัน ครอบคลุมและตรงกับความต้องการและง่ายสำหรับผู้ใช้งาน ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ รองรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
๒. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการ ให้เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่น ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการใช้งานระบบฯ
๔. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล การรักษาความลับของข้อมูลให้เป็น แนวปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละลำดับชั้น
๕. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล
๖. ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่กำหนด หรือได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานบริหารระบบสารสนเทศสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|---|-----------|
| ๑. นายวิศิษฐ์ ตั้งนภากร | ประธาน |
| รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | รองประธาน |
| ๓. รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๔. รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๕. รองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๖. นายชาญยุทธ พรหมประพัฒน์ | คณะทำงาน |
| รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการ | |
| ๗. ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุหรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการกองกฎหมายหรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๙. นายยุทธนา นุ่นละออง | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชัยนาท | |
| ๑๐. นายชัยณรงค์ อาจอาสา | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา | |
| ๑๑. นายยศยศ สิงหะ | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สระบุรี | |
| ๑๒. นายเกรียงไกร หร่ายอุดทา | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรค์ประชารักษ์ นครสวรรค์ | |
| ๑๓. นายวิชาญ ภิบาล | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา | |

๑๔. นายนิธิศ...

๑๔. นายนิธิ์ ธาณี

คณะทำงาน

วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

๑๕. ผู้อำนวยการกองกลาง

คณะทำงานและเลขานุการ

๑๖. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล

คณะทำงานและเลขานุการร่วม

๑๗. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์

คณะทำงานและเลขานุการร่วม

๑๘. นางสาวปฐมาภรณ์ โพธิ์เงิน

ผู้ช่วยเลขานุการ

กองกลาง

๑๙. นางสาวมณฑาทิพย์ มีลีอนาม

ผู้ช่วยเลขานุการ

กองกลาง

๒๐. นายปฎิวัติ พรหมมูล

ผู้ช่วยเลขานุการ

กองกลาง

๔.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. ศึกษาข้อมูล วิเคราะห์และวางแผน กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตงาน (TOR) เพื่อการพัฒนาหรือจัดหาระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้รองรับโครงสร้างสถาบัน ครอบคลุมและตรงกับความต้องการและง่ายสำหรับผู้ใช้งาน ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่รองรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๒. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการ ให้เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการใช้งานระบบฯ

๔. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล การรักษาความลับของข้อมูลให้เป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละลำดับชั้น

๕. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล

๖. ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่กำหนด หรือได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงานบริหารระบบสารสนเทศด้านการศึกษา

๕.๑ องค์ประกอบ

๑. รองศาสตราจารย์อรรถัญญา เชาวลิต

ประธาน

รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

๒. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

รองประธาน

๓. รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

คณะทำงาน

๔. รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

คณะทำงาน

๕. รองคณบดีคณะแพทยศาสตร์

คณะทำงาน

๖. ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุหรือผู้แทน

คณะทำงาน

๗. ผู้อำนวยการกองกฎหมายหรือผู้แทน

คณะทำงาน

๘. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์

คณะทำงาน

๙. นายสฤกษ์ชัย ปรีดาวัลย์

คณะทำงาน

คณะแพทยศาสตร์

๑๐. นางชญานิษฐ์ เอกธรรมสุทธิ์

คณะทำงาน

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี กรุงเทพมหานคร

๑๑. นางธรรณิศา...

๑๑. นางธณิศ สายวัฒน์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น	คณะทำงาน
๑๒. นางรุ่งกานจน์ วุฒิ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง	คณะทำงาน
๑๓. นางนฤมล จันทระเกษม วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พระพุทธบาท	คณะทำงาน
๑๔. นางมณีนรี ศรีพัฒน์สมบัติสุข วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา	คณะทำงาน
๑๕. นางสาวมารีสา สุวรรณราช วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา	คณะทำงาน
๑๖. นางวรางคณา ชมภูพาน วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น	คณะทำงาน
๑๗. นางฐิติมา เดี่ยววัฒน์วิวัฒน์ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี	คณะทำงาน
๑๘. นางสาวสุมาภรณ์ ศรีวิศิษฐ์ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง	คณะทำงาน
๑๙. นายเกียรติศักดิ์ แซ่อิว วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก	คณะทำงาน
๒๐. นายณอมศักดิ์ บุญสุ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี	คณะทำงาน
๒๑. นางสาวน้ำฝน เอี่ยมวิริยวัฒน์ กองเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะทำงาน
๒๒. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการ และคุณภาพการศึกษา	คณะทำงานและเลขานุการ
๒๓. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา	คณะทำงานและเลขานุการร่วม
๒๔. ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล	คณะทำงานและเลขานุการร่วม
๒๕. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะทำงานและเลขานุการร่วม
๒๖. นางสาวดวงเดือน ขุนขุ่ม กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นายธชา ศรีนวลขาว กองเทคโนโลยีดิจิทัล	ผู้ช่วยเลขานุการ

๕.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. ศึกษาข้อมูล วิเคราะห์และวางแผน กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตงาน (TOR) เพื่อการพัฒนาหรือจัดหาระบบสารสนเทศด้านการศึกษา การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การสอบออนไลน์ การจัดรายวิชาในระบบคลังหน่วยกิต และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้รองรับโครงสร้างสถาบัน ครอบคลุมและตรงกับความจำเป็นและง่ายสำหรับผู้ใช้งาน ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ รองรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๒. กำหนด..

๒. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการ ให้เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการใช้งานระบบฯ
๔. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล การรักษาความลับของข้อมูล ให้เป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละลำดับชั้น
๕. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล
๖. ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่กำหนด หรือได้รับมอบหมาย

๖. คณะทำงานบริหารระบบสารสนเทศงานวิจัย

๖.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------|
| ๑. ศาสตราจารย์ เรืออากาศเอกหญิงวนิดา ชื่นกองแก้ว | ประธาน |
| รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก | |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ | รองประธาน |
| ๓. รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๔. รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๕. รองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกองกฎหมายหรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวบุญสืบ โสโสม | คณะทำงาน |
| ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรค์ประชารักษ์ นครสวรรค์ | |
| ๘. นางสาวกุลธิดา พานิชกุล | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี กรุงเทพ | |
| ๙. นางมาสริน ศุกลปักษ์ | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี | |
| ๑๐. นายวิสุทธิ์ สุธากุลวิรัช | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี | |
| ๑๑. นายยศยศ สิงหะ | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สระบุรี | |
| ๑๒. นางจันทิมา นวะมะวัฒน์ | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรค์ประชารักษ์ นครสวรรค์ | |
| ๑๓. นายสันติ ยุทธยง | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี | |
| ๑๔. นางสาวอัจฉราวดี ศรียะศักดิ์ | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี | |
| ๑๕. นายผดุงศิษฐ์ ชำนาญบริรักษ์ | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม | |
| ๑๖. นางสาวนัยนา แก้วคง | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์ | |
| ๑๗. นางสาวกมลนัทร ม่วงยิ้ม | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี | |

๑๘. นางสาวบุบผา...

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑๘. นางสาวบุบผา รักษานาม
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง | คณะทำงาน |
| ๑๙. นายอวิรุทธ์ สิงห์กุล
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา | คณะทำงาน |
| ๒๐. นายภคิน ไชยช่วย
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๒๑. นางสาวน้ำฝน เอี่ยมวิริยาวัฒน์
กองเทคโนโลยีดิจิทัล | คณะทำงาน |
| ๒๒. ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๒๓. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล | คณะทำงานและเลขานุการร่วม |
| ๒๔. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ | คณะทำงานและเลขานุการร่วม |
| ๒๕. นางอนงค์ลักษณ์ พันธุ์พรหมธาดา
กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

๖.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. ศึกษาข้อมูล วิเคราะห์และวางแผน กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตงาน (TOR) เพื่อการพัฒนาหรือจัดหาระบบสารสนเทศบริหารงานวิจัย และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้รองรับโครงสร้างสถาบัน ครอบคลุมและตรงกับความต้องการและง่ายสำหรับผู้ใช้งาน ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ รองรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๒. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการ ให้เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการใช้งานระบบฯ

๔. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล การรักษาความลับของข้อมูล ให้เป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละลำดับชั้น

๕. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล

๖. ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่กำหนด หรือได้รับมอบหมาย

๗. คณะทำงานบริหารระบบสารสนเทศบริการวิชาการ

๗.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|---|-----------|
| ๑. นายปภัสสร เจียมบุญศรี
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก | ประธาน |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ | รองประธาน |
| ๓. รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๔. รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๕. รองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกองกฎหมายหรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๗. นางมาสริน ศุกลปักษ์
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี | คณะทำงาน |
| ๘. นายวิสุทธิ์ สุธากุลวิรัฐ
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี | คณะทำงาน |

๙. นายกันตภณ...

๙. นายกันตภณ เชื้อฮ้อ	คณะทำงาน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี	
๑๐. นางสาวปิยะนุช พรหมสาขา ณ สกลนคร	คณะทำงาน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี	
๑๑. นายผดุงศิษฐ์ ชำนาญบริรักษ์	คณะทำงาน
วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม	
๑๒. นายกัมปนาท ฉายชูวงศ์	คณะทำงาน
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี	
๑๓. นายเกียรติศักดิ์ แซ่ฮิว	คณะทำงาน
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก	
๑๔. นางสาวนภา ทองกิจ	คณะทำงาน
๑๕. นายภักดิ์รัฐ วีระจร	คณะทำงาน
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา	
๑๖. นายอานุภาพ แสนใจ	คณะทำงาน
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี	
๑๗. นายธนะเมษฐ์ ฐาพงศ์พัชรา	คณะทำงาน
วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนภิเษก	
๑๘. นางสาวน้ำฝน เอี่ยมวิริยาวัฒน์	คณะทำงาน
กองเทคโนโลยีดิจิทัล	
๑๙. ผู้อำนวยการกองบริการวิชาการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๒๐. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะทำงานและเลขานุการร่วม
๒๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์	คณะทำงานและเลขานุการร่วม
๒๒. นางสาวจุฑารัตน์ เพ็ญเขตต์วิทย์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
กองบริการวิชาการ	
๒๓. นายธชา ศรีนวลขาว	ผู้ช่วยเลขานุการ
กองเทคโนโลยีดิจิทัล	

๗.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. ศึกษาข้อมูล วิเคราะห์และวางแผน กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตงาน (TOR) เพื่อการพัฒนาหรือจัดหาระบบสารสนเทศบริหารงานบริการวิชาการ และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้รองรับโครงสร้างสถาบัน ครอบคลุมและตรงกับความต้องการและง่ายสำหรับผู้ใช้งาน ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ รองรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
๒. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการ ให้เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการใช้งานระบบฯ
๔. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล การรักษาความลับของข้อมูล ให้เป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละลำดับชั้น
๕. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล
๖. ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่กำหนด หรือได้รับมอบหมาย

๘. คณะทำงาน...

๘. คณะทำงานบริหารระบบสารสนเทศการเงิน การคลัง งบประมาณ พัสดุและครุภัณฑ์

๘.๑ องค์ประกอบ

๑. นายวิศิษฐ์ ตั้งนภากร	ประธาน
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก	
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	รองประธาน
๓. รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	คณะทำงาน
๔. รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์	คณะทำงาน
๕. รองคณบดีคณะแพทยศาสตร์	คณะทำงาน
๖. ผู้อำนวยการกองกฎหมายหรือผู้แทน	คณะทำงาน
๗. นางชุตินา มาลัย	คณะทำงาน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชัยนาท	
๘. นางเพียว พงษ์ศักดิ์ชาติ	คณะทำงาน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สระบุรี	
๙. นายวิสุทธิ์ สุทธกุลวิรัฐ	คณะทำงาน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี	
๑๐. นางสาวสุวัฒนา คำสุข	คณะทำงาน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง	
๑๑. นางเปรมฤดี ดำรักษ์	คณะทำงาน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา	
๑๒. นายยศยศ สิงหะ	คณะทำงาน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สระบุรี	
๑๓. นายสอาด มั่งสิน	คณะทำงาน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สรรพสิทธิประสงค์	
๑๔. นายเกรียงไกร หรัยอุทธา	คณะทำงาน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรค์ประชารักษ์ นครสวรรค์	
๑๕. นายกฤษกันทร สุวรรณพันธุ์	คณะทำงาน
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น	
๑๖. นายธีระพงษ์ อาญาเมือง	คณะทำงาน
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี	
๑๗. นายวิรัตน์ สำลี	คณะทำงาน
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี	
๑๘. นายอดิศักดิ์ ศรีละออง	คณะทำงาน
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดตรัง	
๑๙. นายวิชาญ ภิบาล	คณะทำงาน
วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา	
๒๐. ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ	คณะทำงานและเลขานุการ
๒๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์	คณะทำงานและเลขานุการร่วม
๒๒. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะทำงานและเลขานุการร่วม
๒๓. นางสาววิมลศิริ พิมพ์เมือง	ผู้ช่วยเลขานุการ
กองบริหารการคลังและพัสดุ	

๘.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. ศึกษาข้อมูล วิเคราะห์และวางแผน กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตงาน (TOR) เพื่อการพัฒนาหรือจัดหาระบบสารสนเทศการเงิน การคลัง งบประมาณ พัสดุและครุภัณฑ์ และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้รองรับโครงสร้างสถาบัน ครอบคลุมและตรงกับความต้องการและง่ายสำหรับผู้ใช้งาน ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ รองรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
๒. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการ ให้เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงกับระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการใช้งานระบบฯ
๔. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการข้อมูล การรักษาความลับของข้อมูล ให้เป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละลำดับชั้น
๕. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล
๖. ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่กำหนด หรือได้รับมอบหมาย

๙. คณะทำงานบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและธรรมาภิบาลข้อมูล

๙.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|---|-----------|
| ๑. ศาสตราจารย์วันดา แก่นอากาศ | ที่ปรึกษา |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น | |
| ๒. นายทศพร เพื่องรอด | ที่ปรึกษา |
| วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ | |
| ๓. นายรายิน อโรรา | ประธาน |
| รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก | |
| ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำสถาบันพระบรมราชชนก (DCIO) | |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | รองประธาน |
| ๕. รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๖. รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๗. รองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุหรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๙. ผู้อำนวยการกองกฎหมายหรือผู้แทน | คณะทำงาน |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ | คณะทำงาน |
| ๑๑. นายสฤกษ์ชัย ปรีดาวัลย์ | คณะทำงาน |
| คณะแพทยศาสตร์ | |
| ๑๒. นายรัฐพล แกล่งศรี | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี | |
| ๑๓. นายวิสุทธิ์ สุธากุลวิรัช | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี | |
| ๑๔. นายยุทธนา นุ่นละอง | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชัยนาท | |
| ๑๕. นายจตุพล นิวันติ | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง | |
| ๑๖. นายเทอดศักดิ์ นำเจริญ | คณะทำงาน |
| วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา | |

๑๗. นายยศยศ...

๑๗. นายยศยศ สิงทะ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สระบุรี	คณะทำงาน
๑๘. นายเกรียงไกร หร่ายอุตทา วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรค์ประชารักษ์ นครสวรรค์	คณะทำงาน
๑๙. นายกฤษกันทร สุวรรณพันธุ์ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดขอนแก่น	คณะทำงาน
๒๐. นายวิรัตน์ สำลี วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี	คณะทำงาน
๒๑. นายจิโรจน์ ศรีตรัย วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดชลบุรี	คณะทำงาน
๒๒. นายเกียรติศักดิ์ แซ่อิว วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก	คณะทำงาน
๒๓. นายฟาริห์ มะหมัด วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดยะลา	คณะทำงาน
๒๔. นายอนุภาพ แสนใจ วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี	คณะทำงาน
๒๕. ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล	คณะทำงาน
๒๖. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา	คณะทำงาน
๒๗. ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๒๘. ผู้อำนวยการกองกลาง	คณะทำงาน
๒๙. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา	คณะทำงาน
๓๐. ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	คณะทำงาน
๓๑. ผู้อำนวยการกองบริการวิชาการ	คณะทำงาน
๓๒. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะทำงานและเลขานุการ
๓๓. นางสาวน้ำฝน เอี่ยมวิริยวัฒน์ กองเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๔. ว่าที่เรือตรียุทธชัย สุนทรวิภาต กองเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑. วิเคราะห์ จัดทำแผนการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของสถาบันพระบรมราชชนก ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์ของ สถาบันพระบรมราชชนก
๒. จัดทำ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย อุปกรณ์สื่อเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ของสถาบันพระบรมราชชนก และวิทยาลัยในสังกัด ให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้งาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการการจัดสรรและการใช้งาน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึง กำกับดูแล ติดตาม ให้ทำงานเชื่อมโยงกันได้อย่างความมั่นคงปลอดภัย อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา
๓. จัดหาระบบวิทยุบริการ ตามความต้องการของผู้ใช้งานด้านการศึกษา ได้แก่ ระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (OPAC) เป็นต้น

๔. จัดทำชุดมาตรฐานข้อมูลด้านการศึกษาและบริหารจัดการของสถาบันพระบรมราชชนก โดยการสำรวจ รวบรวม จัดเก็บ พัฒนาระบบการทำงานบนระบบดิจิทัลและบริการข้อมูลอย่างเป็นระบบ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูล

๕. จัดทำระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการให้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีเสถียรภาพ มีความปลอดภัยของข้อมูลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและการจัดการความเสี่ยงโดยมุ่งเน้นพัฒนาตามกรอบมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001

๖. ประเมินความพร้อมบุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อการมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล และยกระดับทักษะและประเมินผลความรู้ด้านดิจิทัล ของบุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก

๗. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัลตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูล

๘. ปฏิบัติภารกิจอื่นตามที่กำหนด หรือได้รับมอบหมาย

๙. ให้ยกเลิกคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๑๑๙๘ /๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล สถาบันพระบรมราชชนก สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) วิชัย เทียนถาวร
(ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร)
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

สำเนาถูกต้อง



(นายคุณยวัฒน์ มาป้อง)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล

.....ร่าง
.....พิมพ์
